



ANUNCI

APROVACIÓ DEL REGLAMENT D'ÚS I FUNCIONAMENT DE L'APARCAMENT MUNICIPAL SUBTERRANI DE LA PLAÇA FRA BERNADÍ DE MANLLEU

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 29 de juny de 2021, va aprovar inicialment l'avantprojecte del "Reglament d'ús i funcionament de l'aparcament municipal subterrani de la plaça Fra Bernadí de Manlleu", sotmetent-lo a audiència dels interessats i a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils.

Una vegada transcorregut aquest període d'audiència i d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, el dia 21 de setembre de 2021 l'acord d'aprovació inicial de la norma ha esdevingut definitiu, per la qual cosa es procedeix a publicar-ne el text íntegre a fi de donar compliment al que disposen l'article 178.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

El text íntegre de la norma aprovada, que d'acord amb el que preveu l'article 66.1 del ROAS entrarà en vigor una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, és el que es transcriu a continuació:

"REGLAMENT D'US I FUNCIONAMENT DE L'APARCAMENT MUNICIPAL SUBTERRANI DE LA PLAÇA FRA BERNADÍ DE MANLLEU.

TÍTOL I.DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- Objecte i fonament.

1. Aquest reglament té per finalitat establir el règim jurídic de les prestacions inherents al servei públic local d'aparcament municipal situat en el subsòl de la plaça Fra Bernadí, activitat que fou assumida expressament per l'Ajuntament com a pròpia per mitjà de la tramitació prèvia de l'expedient de creació del servei; i, alhora, determinar l'abast de les prestacions en favor dels usuaris.
2. En concret es pretén regular i ordenar l'estacionament de duració limitada de vehicles de tracció mecànica en el pàrquing subterrani construït expressament a tal efecte i fixar les condicions en què aquest es podrà verificar, així com les mesures que cal aplicar per garantir el seu compliment.

Article 2.- Normes supletòries.

L'Ajuntament gestiona i explota de manera indirecta aquest servei a través del contracte administratiu de concessió de serveis. Per tot allò que no estigui expressament regulat en aquestes normes serà d'aplicació el contracte de concessió del servei públic, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que regulen la concessió administrativa del servei; així com l'ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles i la legislació vigent sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat vial. Així mateix serà d'aplicació subsidiària la Llei 40/2020, de 14 de novembre, reguladora del contracte d'aparcament de vehicles i la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

Article 3.- Règim del contracte d'aparcament

1. Aquest aparcament regula la seva activitat mercantil de conformitat amb la Llei 40/2002 de 14 de novembre, reguladora del contracte d'aparcament de vehicles i en els termes i condicions que es contenen en aquests normes de caràcter general.
2. L'activitat mercantil de referència consisteix en la cessió d'un espai en un local o recinte del qual és titular a títol de concessió per a l'estacionament de vehicles de motor. L'activitat implica un deure de vigilància i custòdia d'un vehicle durant el temps d'ocupació a canvi d'un preu determinat en funció del temps real de prestació del servei.



3. El fet d'entrar amb un vehicle o caminant en l'aparcament de la plaça Fra Bernadí de Manlleu implica l'acceptació incondicional d'aquestes normes reglamentaries.

Article 4.- Principis generals

1. Aquest reglament, un cop aprovat per l'Ajuntament de Manlleu, és d'observació obligatòria per a l'empresa concessionària de l'explotació de l'aparcament, per als seus empleats i també per a qualsevol persona que es pugui trobar a l'interior de l'aparcament, o en els seus accessos en un moment determinat.
2. L'empresa concessionària de l'explotació vetllarà pel compliment de les normes contingudes en aquest reglament i posarà en coneixement de l'Ajuntament, titular del servei públic, o de qualsevol altre autoritat competent, qualsevol transgressió del present reglament o d'altres normatives vigents d'aplicació.
3. Els usuaris i d'altres persones que es trobin a l'interior de l'aparcament o els seus accessos hauran de respectar i acatar les indicacions que rebin dels empleats de l'empresa destinades a vetllar pel compliment de l'articulat del present reglament i de les que puntualment es derivin per a mantenir un bon servei públic adequat a les circumstàncies.
4. Els agents de l'autoritat municipal podran accedir en qualsevol moment a l'aparcament per a portar a terme les funcions legalment atribuïdes i ho hauran de fer quan per motius justificats ho demani qualsevol empleat de l'empresa concessionària, o un usuari ja sigui abonat, o eventual en règim de rotació.

Article 5.- Definicions

1. En aquest aparcament objecte de la concessió s'ha previst un ús mixt de les places d'aparcament, coexistent en el mateix places d'ús de rotació en règim horari sense ser prèviament reservades, i places d'ús de rotació en règim d'abonament. No es permetrà la modalitat de l'ús privatiu d'una determinada plaça d'aparcament. El present reglament d'explotació serà d'aplicació general per a tots els usuaris de l'aparcament, independentment del tipus de plaça que ocupi i de les singularitats que hi hagi per a cada tipus d'usuari.
2. Als efectes del que disposa aquest reglament s'entén per:
 - Concessionari: adjudicatari de la concessió d'explotació de l'aparcament o empresa a la que es cedeixen legalment els drets, sent la titular de les places d'aparcament sobre les quals exercirà l'activitat explotadora.
 - Usuari de rotació: és aquell que mitjançant el pagament d'una tarifa adquireix el dret temporal d'ocupar una plaça indiscriminada dins l'aparcament sense caràcter exclusiu.
 - Usuari abonat: aquest és aquell que mitjançant l'abonament d'una quota adquireix el dret d'ús d'una plaça indiscriminada de rotació en termes de llarga durada, segons les modalitats temporals que s'estableixi per l'empresa concessionària.

TÍTOL II. RÈGIM D'ÚS I FUNCIONAMENT.

Article 6.- Utilització de l'aparcament

1. L'aparcament és de caràcter públic.
2. La utilització de les places està subjecte a les següents normes:
 - a. Les places es destinaran a l'aparcament de bicicletes i vehicles automòbils lleugers, entenent-se com a tals cotxes, motocicletes i furgonetes de PMA < 3500kg, i usos complementaris, quedant prohibit el seu ús per a qualsevol altre fi. En aquest sentit l'empresa concessionària es reserva el dret d'admissió sobre l'aparcament de rotació d'acord amb el que preveu aquest reglament.



- b. L'aparcament disposarà de places per a bicicletes, motocicletes i places per a vehicles de tipus turisme (algunes de més amples per a garantir l'accés de persones més grans, amb cotxets,...), places per a persones amb mobilitat reduïda i places per a vehicles elèctrics amb màquina de recàrrega. És per aquesta raó que cada vehicle que accedeixi a l'aparcament s'haurà d'estacionar en el tipus de plaça que per definició li correspon.
- c. L'accés a l'aparcament implica la disponibilitat de places lliures per a l'estacionament de vehicles.
- d. Les places destinades a rotació s'atribuiran als automòbils per ordre d'arribada, sense reserves ni preferències de cap mena i sense que es pugui rebutjar cap vehicle de turisme, excepte si la seva inclusió significués molèstia o perill per a la resta d'usuaris. S'exceptuen les places destinades per a persones amb la mobilitat reduïda, que només podran ser usades per persones que justifiquin el seu ús mitjançant un distintiu que s'haurà de col·locar en un lloc visible del vehicle. De la mateixa manera també es reserven exclusivament a vehicles elèctrics les places previstes per a la seva recàrrega. Les places més amples i senyalitzades expressament seran per l'ús de persones grans, amb cotxets, etc. que requereixin més espai per accedir al vehicle. En tot cas, només es podrà utilitzar una plaça per vehicle.
- e. L'ús de les places de rotació estarà subjecte a l'abonament d'una tarifa corresponent, mitjançant els sistemes de pagament establerts. El cobrament serà exacte a l'import i el sistema de cobrament tornarà la quantitat sobrant que correspongui.
- f. Els usuaris seran responsables dels danys que causin a les instal·lacions de l'aparcament i a altres vehicles o usuaris per dol, negligència o infracció de les normes recollides en el present reglament.
- g. Les places no podran ser modificades, no s'hi podran instal·lar dispositius de tancament ni fer qualsevol obra o instal·lació que confereixi a la plaça una configuració distinta de l'original, a excepció que l'ajuntament ho autoritzi expressament per escrit.
- h. Els carrils de circulació, les zones per a vianants i en general les zones comunes de l'aparcament, no podran ser ocupades pels vehicles ni tan sols provisionalment, ja que en tot cas hauran d'estar estacionats de forma correcta.
- i. L'aparcament estarà en servei les 24h del dia de forma ininterrompuda durant tots els dies de l'any.
- j. Els usuaris abonats disposaran d'un dispositiu personal i intransferible d'accés a l'aparcament i serà necessari tenir-lo sempre per entrar i sortir de l'aparcament. En el cas dels usuaris de rotació, l'entrada es farà efectiva un cop hagin recollit el tiquet de control d'entrada en el que hi figuraran l'hora, data de la mateixa i identificació del vehicle.
- k. Ocasionalment es permetrà l'entrada de vehicles d'assistència sanitària, mecànica o policial sense cobrament de tarifa per causes justificades ja sigui per emergència, avaria o investigació.
- l. Es permeten les reparacions de caràcter bàsic com un canvi de roda o bateria, enllumenat etc., però es prohibeix qualsevol tipus de reparació de caràcter més complex com reparar xapa i pintura, canvi de peces mecàniques, etc. La reparació d'un vehicle no eximeix del pagament de la tarifa ni en redueix l'import.
- m. Tots els usuaris vetllaran pel bon manteniment de l'aparcament fent bon ús de les seves instal·lacions tals com punts de recollida de brosses, líquids, etc.
- n. El personal de control i vigilància té potestat per a limitar l'accés a determinades places o modificar aspectes de circulació interna de l'aparcament per causes justificades.
- o. Tots els usuaris, en el moment en que se'ls permet l'accés a l'aparcament, tenen dret a fer ús de les instal·lacions comunes disposades per a tal fi, com accessos per a vianants, ascensors, serveis, caixers automàtics, etc. Per motius de seguretat alguns d'aquests serveis podran estar controlats pel personal de l'aparcament a qui s'haurà de demanar l'habilitació expressa del servei.
- p. Els usuaris tenen dret a ser tractats pel personal de l'empresa de forma professional, diligent i amb respecte.



- q. Totes les persones usuàries tenen dret a rebre en català qualsevol document expedit per la concessionària amb motiu de la prestació del servei d'aparcament.
3. En el sistema d'abonament es podran establir diferents tipus de pagament (dia complet, diürn, nocturn, etc...), i períodes (mensual, trimestral, anual, etc...), segons criteri de l'empresa concessionària i en estricte compliment de les normes reguladores del sistema tarifari en els casos que li siguin d'aplicació.
 4. L'empresa concessionària reservarà un nombre de places per a la utilització d'automobilistes amb la mobilitat reduïda d'acord amb el que estableix el plec de clàusules particulars i prescripcions tècniques que regula la concessió administrativa.
 5. En els espais tancats d'ús complementari existents i de lloguer (trasters) es permetrà emmagatzemar únicament material inert. Està expressament prohibit emmagatzemar material inflamable o explosiu (com bombones de gas, butà ... i altres similars).
 6. Sense perjudici del que s'ha establert, a l'aparcament queda prohibit:
 - a. Accedir-hi amb un vehicle d'alçada i pes superior a l'indicat a la rampa d'accés.
 - b. Accedir-hi amb un vehicle de dimensions superiors a les de les places.
 - c. L'accés de persones que no utilitzin els serveis de l'aparcament, ni la permanència innecessària de les mateixes un cop utilitzats els serveis de l'aparcament.
 - d. L'entrada d'animals de qualsevol espècie que no estigui dotada dels elements de seguretat corresponents que permetin el seu control en tot moment per part de l'usuari.
 - e. La venda ambulat o activitats derivades del comerç no contemplades en aquest reglament.
 - f. La introducció de materials combustibles o inflamables que puguin representar un perill tret del carburant dels vehicles dels usuaris contingut en els seu dipòsits.
 - g. La circulació de vianants per rampes d'accés, sortida o les internes de comunicació entre soterranis. Aquests hauran de fer ús exclusiu de les zones per a ells destinades.
 - h. Encendre foc o fumar.
 - i. Accedir a dependències i instal·lacions de l'aparcament sense prèvia autorització del personal de l'empresa concessionària.
 - j. L'accés de vehicles i/o conductors potencialment perillosos per a les instal·lacions i usuaris.
 7. En hores de poca demanda, i en especial durant l'horari nocturn, es podran establir sistemes automàtics de tancament, control o seguretat en els accessos de vehicles i vianants, sense perjudici dels corresponents mecanismes de comunicació, obertura a distància i sortida lliure de persones. Si se'n fa un mal ús, el concessionari podrà reclamar els desperfectes produïts als usuaris infractors.

Article 7.- Entrada, circulació i estacionament

1. Per a poder accedir a l'aparcament amb el vehicle serà necessari que l'usuari en qualitat de client de rotació retiri un tiquet de control horari que li expedirà una màquina situada en la rampa d'accés.
2. En el cas dels vehicles dels clients abonats serà necessari utilitzar la targeta d'abonat o altres sistemes d'accés facilitats pel concessionari (lectura matrícula, connexió dispositiu Via-T o Teletac, etc...)
3. Dins de l'aparcament tot usuari respectarà estrictament:
 - a) Les normes contingudes en el Codi de Circulació i preceptes legals o reglaments complementaris.
 - b) La senyalització de trànsit disposada vertical i horitzontalment.
 - c) La senyalització de qualsevol altre tipus que instal·li l'empresa concessionària.
 - d) Les indicacions verbals o per escrit del personal de l'empresa concessionària.
 - e) Les normes d'aquest reglament.
4. La velocitat màxima en tot l'aparcament incloses rampes d'accés i sortida està limitada a 10 km/h.



5. No es permeten els avançaments a altres vehicles excepte quan es tracti d'un vehicle aturat i la circulació ho permeti.
6. La marxa enrere només es permet per a portar a terme la maniobra d'estacionament, i amb caràcter excepcional en casos d'absoluta necessitat.
7. Quan el vehicle estigui aparcat, l'usuari posarà el fre de mà. Quan es disposi a sortir limitarà la rotació del motor en punt mort al mínim necessari per a poder arrencar.
8. En cas d'avaría l'usuari ho haurà de comunicar als empleats i seguir-ne les seves instruccions.
9. No es podrà circular en punt mort per qualsevol part de l'aparcament ni usar les distintes rampes per arrencar el motor aprofitant el pendent.
10. Tot usuari que disposi de tiquet de control horari haurà de satisfer el pagament de la tarifa mitjançant l'ús de les màquines de cobrament abans de retirar el vehicle, quedant prohibit aparcar en doble fila per anar a fer el pagament.
11. El fet de que un vehicle retiri un tiquet implica el pagament posterior per l'estada, inclosos els casos en els que no aparqui havent-hi places lliures i no ho faci per causes alienes a l'empresa concessionària.
12. Per sortir de l'establiment, els usuaris de rotació presentaran el tiquet un cop validat i els abonats ho faran mitjançant la targeta que els acredita com a tals.
13. En cas de pèrdua del tiquet s'haurà de comunicar al personal de l'aparcament, es procedirà a l'abonament de la tarifa corresponent a 24 h, excepte si en el registre figurés una data anterior, a partir de la qual es calcularà la mateixa. L'empresa expedirà un rebut a l'usuari, que, en cas de trobar en el termini d'una setmana el tiquet original, podrà reclamar amb l'entrega d'aquest rebut el rescabament dels diners que hagin pogut ser cobrats de més. El conductor haurà de presentar la documentació del vehicle i el seu propi DNI. En cas de negativa no se'l permetrà sortir amb el vehicle.
14. L'usuari podrà exigir el rebut justificant del pagament de l'estada en l'aparcament.

Article 8 .- Obligacions del concessionari titular de l'aparcament

1. Facilitar, sempre que s'hagi permès l'entrada, un espai per aparcar el vehicle.
2. Lliurar a l'usuari en format paper o en qualsevol altre suport telemàtic o electrònic, que permeti la seva conservació, inclosos els suports que permetin l'accés a registres telemàtics o electrònics, un justificant o resguard de l'aparcament. En el justificant es farà constar la identificació del vehicle que es farà mitjançant la seva matrícula o qualsevol marcador que permeti aquesta identificació en el justificant o resguard de l'aparcament entregat a l'usuari.
3. En l'estacionament rotatori es farà constar en el justificant, a més, el dia, hora i minut d'entrada.
4. Haurà de disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia de l'Agència Catalana de Consum a disposició de les persones usuàries. Ha d'anunciar mitjançant un cartell en un lloc ben visible que disposa d'aquests fulls. El cartell ha d'incloure un número d'atenció. Aquest cartell ha d'incloure un número d'atenció ciutadana per realitzar consultes i el número d'atenció o correu electrònic d'atenció a les persones usuàries.
5. També disposarà d'una bústia de suggeriments i incidències per tal que les persones usuàries puguin expressar el que trobin pertinent per millorar el servei rebut. Aquests fulls es recolliran setmanalment per l'ajuntament de Manlleu pel seu coneixement i tramitació si escau.
6. L'horari i el quadre de tarifes estaran exposats en llocs clarament visibles per a tots els usuaris de l'aparcament.
7. Tota la informació de caràcter fix, com els cartells o rètols de l'establiment, ha de constar redactada en català.

Article 9.- Deures de l'usuari

1. Abonar el preu fixat per a l'aparcament en les condicions acordades.
2. Mostrar el resguard o justificant i, en cas de pèrdua, acreditar el seu dret sobre el vehicle per poder-lo retirar.
3. Complir les normes i instruccions dels responsables de l'aparcament respecte a l'ús i la seguretat de l'aparcament i dels seus empleats i usuaris.



Article 10.- Places per a la recàrrega de vehicles elèctrics

1. La primera planta de l'aparcament compta amb places per a la recàrrega semi-ràpida de vehicles elèctrics. Estan situades l'una al costat de l'altra i ambdues disposen d'endolls de tipus Menneke (estàndard europeu) i connexió a internet.
2. Aquestes places, així com el seu accés, compten amb la senyalització oportuna per tal que les persones usuàries sàpiguen com arribar-hi tan bon punt entrin a l'aparcament.
3. No podran estacionar-hi ni aparcar-hi vehicles que no siguin elèctrics i en procés de càrrega.
4. Les càrrega del vehicle es fa a través de l'aplicació mòbil EV CHARGE i el punt s'activa quan la persona es situa a pocs metres.
5. Per carregar el vehicle elèctric, amb sistema semi-ràpid, es limita l'estona d'estacionament a la plaça de recàrrega a un màxim de tres hores. En el moment que es consideri oportú, es podrà activar la funció de reserva prèvia per part de les persones usuàries i/o la de pagament, doncs el software instal·lat ja ho permet.

Article 11.- Prestacions Patrimonials de caràcter no tributari.

1. Les prestacions patrimonials de caràcter no tributari (tarifes) corresponents a les places de rotació inicials seran les que definitivament aprovi l'Ajuntament de Manlleu d'acord amb el que estableixen els plecs de clàusules particulars que regeixen la concessió.
2. Les tarifes aprovades es revisaran cada 2 anys, a petició de l'empresa concessionària, sent possible el seu reajustament a l'alça o a la baixa segons l'aplicació de l'índex de preus al consum (IPC). Aquestes revisions les haurà d'autoritzar l'Ajuntament. Un cop revisada la xifra s'hi afegirà l'impost sobre el valor afegit.
3. Les tarifes vigents estaran exposades en els punts d'accessos de vehicles i punts de pagament, les successives revisions sobre les tarifes s'exposaran en llocs visibles i estaran a disposició de tota persona usuària.
4. El tiquet o targeta d'abonament s'haurà d'exhibir als empleats que ho sol·licitin en un moment determinat.
5. Per la percepció de la prestació econòmica que els usuaris puguin deixar a deure, l'empresa concessionària podrà fer ús dels mitjans legals que determini l'ajuntament o la legislació vigent.

Article 12.- Danys

1. El contracte d'aparcament no constitueix un contracte de dipòsit del vehicle ni dels objectes que tingui en el seu interior. Per tant, l'empresa concessionària no es fa càrrec de qualsevol robatori, pèrdua o danys causats per tercers al vehicle o al seu contingut, excepte en els casos en que així fos condemnada judicialment.
2. L'empresa concessionària estarà obligada a subscriure una pòlissa d'assegurances que cobreixi "a tot risc" els immobles que compregui el pàrquing i en concepte de responsabilitat civil enfront de tercers, inclosos els danys d'incendis als vehicles aparcats.
3. El propietari del vehicle serà responsable dels danys o lesions que es produeixin amb el vehicle a persones, vehicles, instal·lacions, estructures, etc. en l'aparcament i els seus accessos, i ho hauran que posar en coneixement immediat dels empleats de l'aparcament dels danys produïts o presenciats. Tanmateix és obligat de comunicar els danys i lesions produïts per un usuari qualsevol o persona que es trobi dins del recinte de l'aparcament en un moment donat.
4. Els usuaris causants de danys o lesions estaran obligats a subscriure, abans de sortir de l'aparcament, una declaració en la que constin els danys o perjudicis ocasionats.



Article 13.- Reclamacions

1. A les oficines del concessionari hi hauran fulls de reclamació i altres fulls d'incidències oficials, on els usuaris podran expressar allò que trobin pertinent a fi i efecte de millorar el servei donat. El concessionari ha d'anunciar de manera permanent que disposa d'aquests fulls mitjançant un cartell col·locat en un lloc ben visible. Aquest cartell ha d'incloure un número d'atenció ciutadana per realitzar consultes i el número d'atenció o correu electrònic d'atenció a les persones usuàries.
2. Perquè tingui valor i eficàcia, en tota reclamació s'haurà de fer constar la data, l'hora, el nom i cognoms de la persona que reclama, el document nacional d'identitat (passaport o permís de residència per als estrangers) i l'exposició dels fets que fonamentin la reclamació acompanyada de la signatura del mateix.

Article 14.- Publicitat

L'empresa concessionària es reserva el dret de fixar anuncis publicitaris en qualsevol part de l'aparcament sempre i quan la seva col·locació no representi un risc per als usuaris del mateix. Tanmateix podrà repartir butlletes o impresos amb finalitats publicitàries, promocionals o per realitzar enquestes entre els usuaris amb l'objectiu de conèixer el seu grau de satisfacció.

Article 15.- Usuaris en règim d'abonament

1. El contracte d'abonament dona dret a l'ocupació d'una plaça segons el tipus d'abonament de què es tracti. Això no implica ni reserva de plaça ni tracte preferent.
2. El client abonat, en el moment de firmar l'abonament, haurà de deixar les seves dades i les del vehicle a disposició de l'empresa concessionària.
3. L'abonament és personal i intransferible, per tant, en cas de modificacions del document nacional d'identitat o canvi de vehicle, s'haurà de notificar als empleats de l'empresa concessionària per actualitzar les dades.
4. En cas de que el client abonat hagi d'entrar amb un vehicle no habitual en ell, ja sigui un dels denominats de substitució o de lloguer, haurà de comunicar-ho als empleats a fi i efecte de sol·licitar el permís per accedir amb aquest vehicle.
5. L'empresa concessionària entregarà als seus clients abonats una targeta codificada que es requerirà tant per a entrar com per a sortir de l'aparcament. Aquesta targeta estarà subjecte a una quantia preestablerta en concepte de dipòsit que serà retornada quan el client es doni de baixa, sempre que sigui retornada en perfecte estat d'ús.
6. Si per raons no imputables a l'empresa s'hagués de tornar a entregar una nova targeta a l'usuari, l'empresa concessionària es reserva el dret de cobrar els costos de substitució.
7. En cas d'excedir la franja horària contractada per l'abonament, es procedirà al cobrament de la tarifa corresponent pel temps excedit mitjançant l'aplicació dels preus tarifaris establerts per a rotació.
8. En cas de pèrdua o robatori de la targeta d'abonament, s'haurà de notificar immediatament a l'empresa concessionària.
9. El pagament de les quotes es farà de la següent manera:
 - a) La primera quota, més el dipòsit de la targeta, al comptat en el moment de subscriure l'abonament. En aquest moment de la relació contractual entre el client i l'empresa concessionària, aquesta podrà exigir, en concepte de dipòsit, l'abonament d'una quantia equivalent a una quota mensual.
 - b) La resta de quotes es faran efectives amb la periodicitat pactada entre l'empresa concessionària i el client, la qual serà com a mínim mensual.
10. L'impagament d'una quota en la data fixada suposarà la cancel·lació immediata i pèrdua dels drets de l'abonament. En aquest cas, si el vehicle continua estacionat dins l'aparcament suposarà l'abonament de la tarifa corresponent per a vehicles de rotació i pagament horari.



11. La baixa voluntària de l'abonament s'haurà de comunicar per escrit amb una antelació de 15 dies. L'incompliment d'aquest requisit dona dret a l'empresa concessionària a fer efectiu el cobrament de la següent quota.
12. L'empresa concessionària està facultada per rescindir unilateralment un abonament a un client abonat que incompleixi les normes establertes en el present Reglament.

TÍTOL III. MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT.

Article 16.- Modificació del Reglament

El present reglament es podrà modificar en tot allò que es cregui convenient per a millorar el servei en tots els aspectes en que es consideri necessari o no es contempli en aquest, sempre i quan les modificacions no afectin substancialment al sistema d'explotació o a l'equilibri econòmic-financer de la concessió.

TÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS.

Article 17.- Procediment sancionador.

Els expedients sancionadors incoats com a conseqüència de les infraccions assenyalades a les disposicions pròpies d'aquesta ordenança es tramitaran d'acord amb el que disposa la normativa específica sobre el procediment sancionador.

La regidoria que tingui la competència en matèria de trànsit és l'òrgan competent per acordar la incoació del procediment i la imposició de les corresponents sancions.

Article 18.- Infraccions pròpies d'aquest reglament.

1. Es tipifiquen com a infraccions a aquest reglament les conductes següents:
 - a) Estacionar el vehicle de manera que no permet la millor utilització de l'espai disponible que queda.
 - b) Estacionar el vehicle obligant als altres usuaris a fer maniobres.
 - c) Estacionar el vehicle en una zona senyalitzada per a ús exclusiu de minusvàlids.
 - d) Estacionar el vehicle en carril o part de la via reservada exclusivament per al servei de determinats usuaris (per exemple estacionar en lloc reservat a la càrrega de vehicle elèctrics, o a les zones reservades per a persones grans o amb cotxets)
 - e) Fer un mal ús dels espais complementaris destinats a lloguers (trasters) com ara emmagatzemar-hi materials prohibits.
2. En el cas que no s'hagi produït la identificació del conductor infractor, el titular, l'arrendatari a llarg termini o el conductor habitual del vehicle, si s'escau, disposen d'un termini de quinze dies naturals per identificar el conductor responsable de la infracció contra el qual s'inicia el procediment sancionador.

Article 19.- Sancions per a les infraccions d'aquest reglament.

1. Les sancions per a les infraccions tipificades a l'article anterior consisteixen en la imposició de multes per les quantitats següents:
 - a) Estacionar el vehicle de manera que no permet la millor utilització de l'espai disponible que queda. **34,28 €.**
 - b) Estacionar el vehicle obligant als altres usuaris a fer maniobres. **200 €.**
 - c) Estacionar el vehicle en una zona senyalitzada per a ús exclusiu de minusvàlids. **200 €.**



- d) Estacionar el vehicle en carril o part de la via reservada exclusivament per al servei de determinats usuaris (per exemple estacionar en lloc reservat a la càrrega de vehicle elèctrics, o a les zones reservades per a persones grans o amb cotxets) **51,43 €**.
 - e) Fer un mal ús dels espais complementaris destinats a lloguers (trasters) com ara emmagatzemar-hi materials prohibits. **100 €**.
2. L'import de la sanció es reduirà en un 50 % si s'efectua el pagament en els 20 dies següents a la data de notificació de la denúncia.

TÍTOL V. RETIRADA DE VEHICLES.

Article 20. Retirada del vehicle.

1. El concessionari podrà emprar el procediment previst a l'article 105 del RDL 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Tràfic, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial, quan un vehicle romangui estacionat de forma continuada en el mateix lloc de l'aparcament per un període superior a 6 mesos de forma que es presumeixi racionalment el seu abandonament, bé pel seu estat, pels desperfectes que tingui i que facin impossible el seu desplaçament per mitjans propis, per no tenir plaques de matrícula o, en general, per aquells signes externs que facin presumir la falta d'interès del propietari en la seva utilització.
2. En tot cas correspondrà al concessionari la prova de l'abandonament i del transcurs del període de 6 mesos.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- Interpretació de la norma.

Es faculta a l'alcaldia per interpretar aquelles qüestions relatives a aquest reglament i que siguin necessàries per determinar o clarificar l'abast dels drets i les obligacions de la mateixa respecte dels usuaris/usuàries; i que no estiguin previstes en la mateixa norma; així com per posar en funcionament els documents de gestió que siguin necessaris per a l'efectiva posada en funcionament del servei.

Segona.- Entrada en vigor.

D'acord amb el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la modificació d'aquest reglament entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat el seu text complet en el *Butlletí Oficial de la Província*; i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 del mateix text legal.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'entrada en vigor d'aquest reglament suposarà la derogació automàtica de la norma a la qual substitueix, el *Reglament general d'ús i funcionament de l'aparcament subterrani de la plaça Fra Bernadí de Manlleu*, i dels "Estatuts de la comunitat d'usuaris de l'aparcament subterrani de la plaça Fra Bernadí de Manlleu"; els quals foren publicats íntegrament en l'edició del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 08/02/2012."

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva publicació. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

L'alcalde
Àlex Garrido i Serra
Manlleu, 04-02-2022